L'AKADÉMIE DU DIGITAL · TRAINING PROGRAMME Qualiopi certification being prepared

RGPD – L'essentiel

FOR-CYBER-M2-A · Cybersecurity & Compliance

Comprendre et appliquer la protection des données dans son organisation

DURATION
7 h

PRICE
450 € HT

AUDIENCE
Companies & individuals

ACCESS
Access within 2 working days after validation of needs and prerequisites.

Tarifs indiqués « à partir de », hors devis spécifique et promotions. Prix HT, à partir de 2 participants. TVA 20 %.

Learning objectives

- Comprendre les principes et le vocabulaire du RGPD (donnée personnelle, traitement, responsable, sous-traitant)
- Identifier les obligations applicables à son organisation et les bases légales d'un traitement
- Connaître les droits des personnes et savoir comment y répondre
- Tenir un registre des traitements et appliquer les principes clés (minimisation, finalité, durée de conservation)
- Réagir en cas de violation de données et connaître le rôle du DPO et de la CNIL
- Mettre en place les premières actions de mise en conformité

Target audience

- Dirigeants, responsables administratifs, RH, marketing et commerciaux manipulant des données
- Référents RGPD, futurs DPO, responsables qualité et conformité
- Toute organisation (entreprise, association, indépendant) souhaitant se mettre en conformité

Prerequisites

- Savoir utiliser un ordinateur et les outils bureautiques courants.
- Manipuler des données personnelles dans son activité (clients, salariés, prospects) — un atout.
- Comprendre le vocabulaire professionnel courant.
- Disposer d'une motivation à engager une démarche de conformité.

Programme

THEORY Module Théorique — Comprendre le cadre du RGPD

Ce module explique le contexte et les enjeux du RGPD (sanctions, articulation avec la loi Informatique et Libertés) et ses notions clés : donnée personnelle et sensible, traitement, responsable de traitement, sous-traitant. Il détaille les six bases légales et les grands principes (finalité, minimisation, exactitude, limitation de conservation, sécurité), les droits des personnes et leurs délais de réponse, le rôle des acteurs (DPO, CNIL, registre des traitements) ainsi que la gestion des violations de données.

Objective : donner une compréhension claire du cadre du RGPD et de ses obligations pour engager sereinement une démarche de conformité.

- Vulgarisation d'un cadre juridique parfois perçu comme complexe.
- Repères concrets : bases légales, principes, droits des personnes.
- Compréhension du rôle du DPO, de la CNIL et du registre des traitements.

Assessment : QCM sur les principes et le vocabulaire, exercice d'identification des bases légales.

Accueil & présentation	15 min	Présenter le programme, les objectifs et le déroulé. Présentation orale, support visuel (slides), tour de table.	
Pourquoi le RGPD ?	35 min	Contexte, enjeux, sanctions ; articulation avec la loi Informatique et Libertés. Exposé interactif, exemples de sanctions, échanges.	Questions orales de compréhension.
Notions clés	45 min	Donnée personnelle/sensible, traitement, responsable, sous-traitant. Exposé, exemples, exercices de qualification, rappel du périmètre (non juridique).	Exercice de qualification.
Bases légales & principes	1h00	6 bases légales ; finalité, minimisation, conservation, sécurité. Exposé structuré, étude de cas, identification des bases légales.	Exercice d'identification des bases légales.
Droits & acteurs	45 min	Droits des personnes et délais ; DPO, CNIL, registre des traitements ; violations. Exposé, tableau des droits, procédure de violation.	QCM intermédiaire.
Synthèse	10 min	Résumer les points clés et préparer l'atelier. Récapitulatif, feedback des participants.	QCM rapide de fin de module.

WORKSHOP Atelier Pratique — Engager la mise en conformité de son organisation

À partir de leur organisation ou d'un cas fil rouge, les participants recensent leurs traitements de données et ébauchent un registre. Ils qualifient chaque traitement (finalité, base légale, données collectées, durée de conservation, destinataires), analysent la conformité de cas concrets (formulaire web, fichier clients, cookies, emailing), identifient les écarts et construisent un plan d'action de mise en conformité priorisé.

Objective : repartir avec une ébauche de registre des traitements, une analyse de conformité et un plan d'action de mise en conformité adapté à son organisation.

- Travail possible directement sur le contexte réel de l'organisation.
- Production d'une ébauche de registre des traitements.
- Analyse de cas concrets (formulaire, fichier clients, cookies, emailing).
- Plan d'action de mise en conformité priorisé.

Assessment : production des livrables (ébauche de registre, analyse de conformité, plan d'action), restitution orale courte et revue collective.

Lancement de l'atelier	15 min	Présenter l'objectif et choisir son organisation ou un cas fil rouge. Présentation, constitution des groupes.	
Recensement des traitements	50 min	Recenser les traitements de données et ébaucher un registre. TP guidé, gabarit de registre, accompagnement du formateur.	Livrable : ébauche de registre.
Qualification des traitements	55 min	Finalité, base légale, données, durée de conservation, destinataires. TP collaboratif, grille de qualification.	Livrable : registre qualifié.
Analyse de conformité	45 min	Analyser des cas concrets (formulaire, fichier clients, cookies, emailing) et repérer les écarts. Étude de cas, grille de conformité, repérage des écarts.	Livrable : analyse de conformité.
Plan d'action & restitution	25 min	Construire un plan d'action priorisé et le présenter. Modèle de plan d'action, présentations courtes, feedback.	Évaluation sommative : plan d'action + QCM final.
Enquête de satisfaction	10 min	Recueillir la satisfaction à chaud. Questionnaire de satisfaction.	Enquête de satisfaction.

Teaching methods and resources

In-person training at our premises or yours, in small groups. A mix of theory, hands-on workshops and practical scenarios.

Required equipment :

8 Go de Ram

Assessment methods

Learning outcomes are assessed during and at the end of the training; an attendance certificate is given to every learner.

Accessibility

Training accessible to people with disabilities. Contact us before registering so we can study the adjustments needed.

Funding

Quote or training agreement on request. Qualiopi certification is being prepared: eligibility for OPCO funding will open once it is obtained.

Certification audit planned for T1 2027. No OPCO eligibility before it is obtained.